

VERBALE
DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
DEL PARCO “PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO”

Il Collegio dei Revisori dei Conti del Parco Paneveggio Pale di San Martino nominato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1261 del 12 agosto 2024 per il quinquennio 12/8/2024-12/8/2029, si è riunito il giorno 06 luglio 2026, alle ore 9.00 per la verifica dei mandati di pagamento, della verifica di cassa e del corretto rispetto degli adempimenti fiscali alla data odierna.

Sono presenti presso Villa Welsperg, sede dell'ente, la dott.ssa Claudia De Gasperi, Presidente, la dott.ssa Irene Taufer e il dottor Cristian Larger, componenti del collegio e assiste alla riunione la direttrice amministrativa dell'ente, dott.ssa Fiorella Zortea ed il direttore dott. Cristiano Trotter.

Con l'assestamento di bilancio è stato, in particolare, applicato l'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto per il 2025 che evidenzia un importo importante, finalizzato al completamento della realizzazione del nuovo centro visitatori di San Martino. Rispetto all'inizio dei lavori programmato, si rileva un anno di ritardo a causa delle procedure di affidamento dei lavori tramite APAC, che ha visto aggiudicataria la ditta Stroppa. In questi mesi è stata completata la demolizione e gettate le fondamenta dell'edificio di cui si prevede l'elevazione della parte edile entro fine anno, mentre nell'anno prossimo sono concretamente previste la realizzazione della parte impiantistica e le finiture dell'intervento. Contestualmente, l'Ente Parco dovrà appaltare l'arredo e l'allestimento del Centro.

Su indicazione della Giunta esecutiva è stata implementata la squadra di operai di nr. 3 unità per la manutenzione del territorio soprattutto nell'ottica della conservazione attiva, proseguendo nel recupero a fini ambientali delle aree a pascolo e prato: in tale ottica sono previsti il bando annuale di contribuzione verso i privati per lo sfalcio (confermando la spesa per contributi erogati a circa 20.000 euro) e gli interventi sostenuti direttamente dall'ente a favore degli stessi relativi all'espianto di fusti per il recupero delle aree a pascolo e prato.

Dato l'equilibrio finanziario, tenuto conto della dotazione dei trasferimenti correnti e in conto capitale a favore dell'ente per il triennio in esame, non è stata richiesta in sede assestamento del bilancio provinciale alcuna ulteriore assegnazione di risorse.

Rispetto all'andamento generale il direttore aggiorna il Collegio sull'avvio della variante generale del Piano Parco. Nell'anno è stato dato incarico all'Università di Trento – Dipartimento ingegneria

civile ed ambientale per l'elaborazione di indicazioni generali di carattere scientifico necessarie all'impostazione dello strumento pianificatorio, a cui seguirà l'assegnazione da parte dell'ente degli incarichi ai professionisti (urbanisti-pianificatori con competenze in materia forestale, naturalistica e di geologia). L'incarico all'Università, finanziariamente dell'ordine di 48.000 euro, ha durata di un anno ma le prime indicazioni dovrebbero pervenire entro 6 mesi.

Relativamente all'attività operativa dell'ente, sono in corso, in linea con gli esercizi precedenti, le attività estive; mentre sono invece state introdotte nuove disposizioni per la gestione delle aree di sosta (aspetto rilevante per l'Ente in quanto si sostanzia annualmente in entrate correnti per circa 300.000 euro). A seguito dello studio di ATA Trentino orientale sulla mobilità sostenibile della val Canali per una migliore gestione dei flussi veicolari che in estate stanno avendo un peso ambientale rilevante, è stata adottata una revisione in via sperimentale con la chiusura al traffico di due tratti stradali della valle e la diversificazione tariffaria delle aree di sosta che prevede un incremento tariffario per chi si avvicina alle aree maggiormente sensibili. Contestualmente è stato raddoppiato il servizio di bus navetta nel mese di agosto, riducendolo invece nei periodi di giugno e settembre per compensarne la maggiore spesa, che così rimane invariata in capo all'Ente (36.000 euro).

Il Collegio viene aggiornato sulla spesa, appostata in fase di assestamento del bilancio, per tutela legale relativa al diritto del lavoro per euro 5.000, per potenziali contestazioni di un ex dipendente.

In previsione dei prossimi pensionamenti di figure chiave dell'organigramma, è stata rivista la pianta organica con l'aumento di due unità, che ha consentito al momento la stabilizzazione di un dipendente in comando che segue la revisione del Piano Parco.

Il collegio procede alla verifica a campione nella misura del 2% dei mandati dal nr. 260 dell'08/04/2026 al nr. 540 del 02/07/2026 –, estratti con modalità casuale, come di seguito riportati:

Numero	Importo Pagato	Data	Eser impegno	Agenzia entrate	DURC	Codice CIG	Descrizione mandato	Fornitore
284	2.250,73	17/04/2026	2026	n. p.	n.p.	n.p.	LABORFONDS C/ENTE ADDETTI A TEMPO INDETERMINATO 1o TRIMESTRE 2026	LABORFONDS
362	3.354,50	12/05/2026	2026	n. p.	INPS_50617561	Z853718238	CONTRATTO DI LOCAZIONE DI UN'UNITA' IMMOBILIARE IN C.C. TRANSACQUA - AFFITTO IMMOBILE ADIBITO A FALEGNAMERIA PERIODO MAGGIO - LUGLIO 2026	FRATELLI SCALET SOCIETA' SEMPLICE
426	3.817,61	25/05/2026	2026	n. p.	INAIL_54185670	B75EDE4E05	SALDO FATT. N. V1-3167 E N. V1-3168 DEL 30/04/2026 - SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E CENTRI VISITATORI DEL PARCO PANEVEGGIO PALE DI SAN MARTINO - APRILE 2026	EURO&PROMOS FM S.P.A.
468	915,00	16/06/2026	2026	n. p.	INPS_501912321	BB9A8C8F59	SALDO FATT. N. 105 DEL 27/05/2026 - FORNITURA N. 120 PROFUMI AMBIENTE AROMA 'ABETE ROSSO' DESTINATI QUALI OMAGGI AL 13o SIMPOSIO INTERNAZIONALE SUI SIRFIDI	LORENZO DANTE FERRO SNC
470	829,60	16/06/2026	2026	n. p.	INAIL_54384329	BAACF1C236	SALDO FATT. N. F2600433 DEL 31/05/2026 - TRASFERIMENTO, INSERIMENTO, AGGIORNAMENTO E CONFIGURAZIONE RINNOVO LICENZA 3CX CENTRALINO PBX 8 PRO - 12 MESI	STARTUP INFORMATICA S.R.L.
536	61.610,00	01/07/2026	2026	SI	INPS_501382043	B853747BD1 CUP: B12H24009980003	1o S.A.L. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MANTI DI COPERTURA DI TRE EDIFICI FACENTI PARTE DEL COMPENDIO DI VILLA WELSPERG IN VAL CANALI - CERTIFICATO DI PAGAMENTO N. 1 DEL	BOLLINI ENRICO

Dalla verifica degli stessi non emergono irregolarità.

È stata disposta la verifica prevista dall'art. 48 bis del DPR 602/73, relativa ai pagamenti a favore dei dipendenti per importi superiori a 2.500 euro, introdotta dal primo gennaio 2026. L'esito della verifica è positivo.

Il Collegio passa, poi, all'esame degli adempimenti dell'Imposta sul Valore aggiunto.

Le liquidazioni trimestrali verificate sono:

Primo trimestre 2026	
Iva sulle operazioni attive	4.958,12
Iva sulle operazioni passive	605,43
Iva a credito del periodo precedente	Zero

Iva a debito del periodo	4.352,69
Interessi dovuti per liquidazioni trimestrali	43,53
Versamento con delega F24	4.396,22
Quietanza di versamento	15/05/2026 prot. 26050409461825172 00001

L'invio della LIPE relativa al primo trimestre 2026, risulta correttamente predisposta in data 23/04/2026 con identificativo file 407914614, messaggio nr. 41875925456

È in corso di chiusura la liquidazione IVA del secondo trimestre 2026, nei termini.

È stata presa visione la dichiarazione annuale dell'IVA, inviata in data 24 aprile 2026, con prot. telematico n. 26042317472069930 – 000008.

Relativamente all'IVA extraue sono stati visionati (codice tributo 6043):

- F24 del 16/04/2026 di euro 5,10 prot. telematico n. 26041008554568690 - 000001 relativo a IVA extraUE mese di marzo 2026;

- F24 del 16/05/2026 di euro 5,02 prot. telematico n. 26051308585531951 - 000001 relativo a IVA extraUE mese di aprile 2026;

- F24 del 16/06/2026 di euro 5,06 prot. telematico n. 26060310240032503 - 000001 relativo a IVA extraUE mese di maggio 2026;

Sono in scadenza in data al 16 luglio 2026 euro 5,16, relativa agli acquisti di giugno 2026.

A tal riguardo il Collegio prende visione delle fatture di acquisto di servizi ExtraUE ricevute nel primo trimestre 2026 e della relativa autofattura elettronica emessa all'Agenzia delle entrate (Tipo Documento TD17), nel rispetto dei termini di legge.

Il Collegio accerta il regolare versamento dell'IMIS al 16/06/2026 con protocolli 26052814292625331 – 00001 per euro 596,00 e 26052814362227336 – 000001 per euro 465,00.

Il Collegio accerta inoltre il corretto versamento dell'Iva sugli acquisti effettuati in regime di Split Payment (codice tributo 6040):

- F24 del 16/04/2026 di euro 4,659,76 prot. telematico n. 26040114560266243 - 000001 relativo agli acquisti del mese di marzo 2026;
- F24 del 16/05/2026 di euro 6.187,80 prot. telematico n. 260250409380923247 - 000001 relativo agli acquisti del mese di aprile 2026;
- F24 del 16/06/2026 di euro 9.591,532 prot. telematico n. 26060311034637730 - 000001 relativo agli acquisti del mese di maggio 2026;

Sono in scadenza al 16 luglio euro 11.257,54, relativa agli acquisti del mese di giugno 2026.

Con riferimento agli altri adempimenti fiscali il Collegio visiona a campione:

- F24 del 15/05/2026 di euro 266,95 prot. telematico n. 26050409421024160 - 00001 relativo a ritenute su prestazioni di lavoro autonomo pagate nel mese di aprile 2026 (euro 118,56 e 148,39 per prestazione Studio Paolo)

- F24 del 16/06/2026 di euro 132,00 prot. telematico n. 26060311071039043 - 00001 relativo a ritenute su prestazioni di lavoro autonomo pagate nel mese di maggio 2026 al gruppo guide alpine

È in scadenza in data 16/07/2026 F24 di euro 50,00 relativo a ritenute su fatture lavoratori autonomi pagate a giugno 2026.

Si procede alla verifica del fondo cassa alla data del 2 luglio 2026, da cui risulta in fondo all'Ente pari a 1.181.769,00 euro, mentre il prospetto del tesoriere (estratto dal portale) riporta un saldo pari a 1.192.106,72 euro. La differenza corrisponde a incassi non ancora contabilizzati dall'Ente e già presi in carico dal Tesoriere per euro 10.337,72.

L'indice ITP per il secondo trimestre 2026 è pari a -20,05 giorni.

La seduta si chiude alle ore 12.00.

Tonadico, 06 luglio 2026

Il Collegio dei Revisori:

Dott.ssa Claudia De Gasperi

Dott.ssa Irene Taufer

Dott. Cristian Larger