

ENTE PARCO "PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO"**RELAZIONE
DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL RENDICONTO GENERALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025**

In data 16 aprile 2026, alle ore 10:30, presso la sede dell'ente parco di Villa Welsperg, si è riunito il collegio dei revisori dell'Ente Parco di Paneveggio e San Martino per esaminare e redigere la relazione al rendiconto per l'anno 2025 dell'ente Parco.

Il bilancio di previsione 2025-2027 è stato approvato dal Comitato di gestione con deliberazione n. 17 del 30 dicembre 2024, e sottoposto ad approvazione della Giunta provinciale che vi ha provveduto con deliberazione n. 314, del 28 febbraio 2026. Con deliberazione del Comitato n. 18, di data 30 dicembre 2024 è stato adottato il Piano delle Attività 2025-2027, mentre con deliberazione della Giunta esecutiva n. 59, del 16 dicembre 2024 è stato adottato il Bilancio gestionale 2025.

Il Comitato di gestione ha approvato 2 variazioni al bilancio, comprensive anche dell'assestamento e della applicazione dell'avanzo di amministrazione 2024 e incidenti sui saldi complessivi della competenza e della cassa. (delibere del Comitato n. 6 del 11.06.2025 e n. 10 del 15.10.2025) La Giunta esecutiva ha adottato 1 variazione avente per oggetto il riaccertamento ordinario dei residui (delibera n. 7 del 06.03.2025), e una ulteriore variazione di bilancio per assegnazioni a carattere vincolato (delibera della Giunta n. 34 del 18.06.2025. Il Direttore ha assunto n. 6 provvedimenti rettificativi delle previsioni di competenza e di cassa, nell'ambito tuttavia dello stesso macroaggregato e titolo. (determinazioni n. 56/2025 – 88/2025 – 108/2025 – 134/2025 – 173/2025 – 209/2025).

Il Comitato di gestione dell'Ente si è riunito 4 volte nel corso del 2025, assumendo complessivamente 18 deliberazioni. Le sedute della giunta esecutiva sono state 12, nelle quali si sono adottate 64 deliberazioni. Il direttore, nell'ambito delle proprie competenze di

gestione tecnica, amministrativa e contabile, ha assunto 244 determinazioni. I verbali di esame della gestione amministrativa e contabile, assunti dal collegio dei revisori dei conti, sono stati n. 7 e, sono conservati e resi disponibili presso la sede dell'Ente Parco nonché pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito ufficiale del Parco. Tra le deliberazioni della Giunta Esecutiva dell'Ente si evidenziano:

- n. 21 del 14.04.2025- Piano triennale delle Attività 2025-2027; definizione del programma annuale per il 2025 delle aperture dei centri visitatori del Parco.
- n. 25 del 27.05.2025 - Piano triennale delle Attività dell'Ente Parco 2025-2027. Piano della Mobilità sostenibile del Parco. Approvazione del quadro generale funzionale ed operativo per l'anno 2025.
- la n. 27 del 27.05.2025- Piano triennale delle Attività dell'Ente Parco 2025-2027. Approvazione del quadro generale delle attività promozionali, divulgative ed educative rivolte al pubblico per il periodo estate-autunno 2025 e del quadro tariffario connesso.

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 862 reversali e n. 1179 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- i pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con i dati riportati nel conto giudiziale del tesoriere dell'ente, UniCredit S.p.A. in qualità di capofila, ricevuto dall'ente il 11 febbraio 2026.
- con deliberazione della Giunta esecutiva n. 13 in data 5 marzo 2026 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011.

Passando all'esame del documento contabile vero e proprio, si evidenzia che la contabilità finanziaria è stata tenuta secondo i principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare secondo il principio generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, gli

accertamenti e gli impegni derivanti da obbligazioni giuridiche perfezionate nel 2025 sono state imputate agli esercizi in cui diventano esigibili. Mediante l'aggregato di bilancio FPV (Fondi Pluriennali Vincolati), evidenziato negli schemi armonizzati, sono quindi rinviate agli esercizi successivi le spese finanziate nel 2025, ma esigibili negli anni successivi.

Si rileva che la documentazione relativa al rendiconto generale risulta redatta in conformità agli schemi previsti dal sopraccitato decreto legislativo n. 118/2011.

Risultati della gestione:

Il saldo di cassa al 31/12/2025 risulta così determinato:

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE				
Fondo cassa al 1° gennaio		-	-	284.897,04
RISCOSSIONI	(+)	1.876.162,79	2.173.475,26	4.049.638,05
PAGAMENTI	(-)	500.252,56	3.255.653,85	3.755.906,41
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	-	-	578.628,68
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	-	-	0,00
FONDO CASSA al 31 Dicembre	(=)	-	-	578.628,68

Il fondo cassa al 31 dicembre 2025 evidenzia un saldo positivo finale pari a euro 578.628,68 importo che trova puntuale riscontro nel Rendiconto di gestione del Tesoriere al 31 dicembre 2025. In merito si rileva che anche nel corso del 2025 l'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa. Il collegio ha verificato l'esistenza dell'equilibrio di cassa.

Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2025, presenta un avanzo di Euro 902.034,25 come risulta dai seguenti elementi:

Bilancio consuntivo 2025		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA al 1° gennaio		-	-	284.897,04
RISCOSSIONI	(+)	1.876.162,79	2.173.475,26	4.049.638,05
PAGAMENTI	(-)	500.252,56	3.255.653,85	3.755.906,41
SALDO DI CASSA al 31 Dicembre	(=)	-	-	578.628,68
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)	-	-	0,00
FONDO DI CASSA al 31 Dicembre	(=)	-	-	578.628,68
RESIDUI ATTIVI	(+)	463.850,51	1.894.534,06	2.358.384,57
- di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale		-	-	0,00
- di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		-	-	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	109.632,43	764.436,91	874.069,34
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti (FPV/S)	(-)	-	-	23.293,06
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In Conto Capitale (FPV/S)	(-)	-	-	1.137.616,60
Fondo Pluriennale Vincolato Per Incremento di Attività Finanziarie (FPV/S)	(-)	-	-	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31 Dicembre 2025 (A)	(=)	-	-	902.034,25

Confermato dal seguente:

Maggiori o minori entrate di competenza = A-CP	-238.383,39
Economie di competenza (ECP=CP - I - FPV)	1.125.865,14
AVANZO DI COMPETENZA	887.481,75
Riduzione dei residui attivi	17.459,38
Riduzione dei residui passivi	32.011,88
GESTIONE DEI RESIDUI	14.552,50
FCDE esercizio precedente (avanzo accantonato)	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	902.034,25

L'avanzo di amministrazione 2025 risulta vincolato per euro 9.000,00 in quanto relativo ad assegnazioni della Provincia di parte corrente per risorse da destinare a progressioni economiche (deliberazione 1964/2025).

La restante quota dell'avanzo, pari a euro 893.034,25 risulta essere libera non essendovi altri vincoli imposti in sede di assegnazione o dal tipo di trasferimento che ha originato l'iscrizione della somma in bilancio e sarà destinata in sede di assestamento del bilancio 2026 al finanziamento di spese di investimento che non sono state impegnate nel 2025 in relazione ai ritardi nell'appalto della progettazione e realizzazione dell'allestimento del Centro visitatori di San Martino.

La formazione dell'avanzo deriva per quanto riguarda la spesa in conto capitale dai capitoli destinati alla realizzazione del Centro visita di San Martino, in particolare per quanto riguarda gli arredi e il relativo allestimento per circa € 535.000,00.= , spesa che verrà riprogrammata nel 2026 dato che i lavori per la realizzazione della parte strutturale dell'edificio sono partiti nell'autunno 2025. Si rileva inoltre anche una importante economia di spesa di € 58.000,00.= al capitolo 223 relativo ai lavori di ripristino ambientale della ZPS della Val Noana effettuati dal Parco in base all'Accordo sottoscritto con la PAT e il Comune di Mezzano in quanto il costo degli interventi previsti realizzati in economia con gli operai del Parco è risultato essere minore del preventivato. Altri 30.000,00 euro derivano da un'economia sui lavori previsti per la riqualificazione della zona del lago di Calaita, che il Parco effettuerà nel 2026 in collaborazione con il Comune di Primiero – San Martino di Castrozza.

GESTIONE DELLE ENTRATE

Il totale complessivo delle entrate accertate dell'Ente, è pari ad euro 4.068.009,32 le somme relative a trasferimenti da Amministrazioni pubbliche, in particolare dalla Provincia Autonoma di Trento, ammontano ad euro 1.738.861,14.= per trasferimenti per la copertura di spese correnti; il totale delle entrate per spese di investimento è di euro 1.250.020,16.= così composto: euro 1.180.000,00.= dalla Provincia autonoma di Trento per spese in conto capitale, nonché dal Servizio Turismo della PAT fondi destinati alla manutenzione della rete sentieristica del Parco per euro 3.189,58.=

Una voce significativa delle entrate è quella relativa agli accertamenti delle entrate proprie pari a euro 452.818,79.= di cui euro 342.037,20.= derivante dal servizio parcheggi, euro 98.321,65.= derivante dalla vendita di gadgets, biglietti di ingresso, escursioni, attività didattica ecc. ed euro 12.459,94.= derivanti dall'affitto attivo dei terreni agricoli in Val Canali e introiti foresteria. Vi sono poi entrate per interessi attivi per euro 14.480,56.=; per rimborsi vari di euro 2.444,80.= derivanti da indennizzi di assicurazione e altri rimborsi vari per euro 11.634,43.= tra cui le quote di iscrizione al 1° SIMPOSIO INTERNAZIONALE DI LICHENOLOGIA ALPINA.

Le entrate, sia derivanti da trasferimenti provinciali, sia di diversa fonte e natura hanno avuto un andamento in linea con le previsioni definitive di bilancio, come risulta dalla tabella sottostante.

ENTRATE DI COMPETENZA (Riepilogo titoli)	RENDICONTO 2025					
	Previsioni finali	Accertamenti	Differenza	% realizzo	riscossioni competenza	% riscossione
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiv	0	0	0	0	0	0
Titolo 2: Trasferimenti correnti	1.729.861,14	1.738.861,14	9.000,00	100,52	1.087.747,66	62,56
Titolo 3: Entrate Extratributarie	437.070,00	481.378,58	44.308,58	110,14	468.111,85	97,24
Titolo 4: Entrate in conto capitale	1.272.140,00	1.250.020,16	-22.119,84	98,26	19.866,31	1,59
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0,00		0	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0	0	0,00		0	
Titolo 7: Anticipazioni da tesoriere/cassiere	170.821,57	0	-170.821,57	0,00	0	
TOTALE TITOLI PER FINANZIAM.SPESA	3.609.892,71	3.470.259,88	-139.632,83	96,13	1.575.725,82	45,41
Titolo 9: Entrate C/terzi e partite giro	696.500,00	597.749,44	-98.750,56	85,82	597.749,44	100,00
TOTALE TITOLI	4.306.392,71	4.068.009,32	-238.383,39	94,46	2.173.475,26	53,43
E_FPV per spese correnti						
E_FPV in C/capitale	1.547.361,88	-	-	-	-	-
E_FPV Attività Finanziarie						
Avanzo applicato in entrata	453.110,97	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	6.306.865,56	-	-	-	-	-

GESTIONE DELLE SPESE

Le spese sono iscritte secondo la struttura prevista dallo schema di bilancio unificato derivante dal D.Lgs. n. 118/2011, in titoli, missioni, programmi e macro aggregati. Tutta la spesa, fatte salve le previsioni tecniche di cui alle missioni 20, 60 e 99, è iscritta in due sole missioni (01: servizi istituzionali e generali; 09: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente). La tabella seguente riporta i totali della spesa per titoli ed evidenzia anche l'indice di realizzo ed il grado di pagamento sugli impegni di competenza.

SPESE DI COMPETENZA (Riepilogo titoli)	RENDICONTO 2025					
	Previsioni finali	Impegni	Differenza	% realizzo	pagamenti competenza	% pagamenti
Disavanzo applicato in uscita	0	-	-		0	0
Titolo 1: Spese Correnti	2.054.828,30	1.959.353,81	-95.474,49	95,35365	1.691.844,19	86,35
Titolo 2: Spese in conto capitale	3.384.715,69	1.462.987,51	-1.921.728,18	43,22335	1.085.619,47	74,21
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0	0			0	
Titolo 4: Rimborso prestiti	0	0			0	
Titolo 5: Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	170.821,57	0	-170.821,57	0	0	
Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite giro	696.500,00	597.749,44	-98.750,56	79,96	478.190,19	80,00
Totale	6.306.865,56	4.020.090,76	-2.286.774,80	79,96	3.255.653,85	80,98
FPV di spesa per spese correnti	23.293,06					
FPV di spesa in C/capitale	1.137.616,60					

GESTIONE DEI RESIDUI

Il provvedimento relativo al riaccertamento dei residui, adottato dalla Giunta esecutiva con Deliberazione n. 13 del 5 marzo 2026, ha comportato la determinazione dei residui attivi finali al 31.12.2025 in euro 2.358.384,57 e l'eliminazione di residui attivi in quanto insussistenti per euro 59.038,80. Con la citata deliberazione i residui passivi finali sono stati rideterminati in euro 874.069,34, sono stati reimputati sugli esercizi successivi a valere sui fondi pluriennali vincolati (FPV) complessivi euro 1.157.737,66, di cui euro 23.293,06 in parte corrente ed euro 1.134.444,60 in parte capitale. Il totale dei residui passivi insussistenti eliminati nel 2025 ammontano ad euro 130.356,27.

La tabella sotto riportata evidenzia la gestione dei residui provenienti da esercizi precedenti come risultanti dal rendiconto.

GESTIONE DEI RESIDUI	RENDICONTO 2025				
	Residui iniziali	Riscossioni/P pagamenti	Residui eliminati	Residui da riportare	% riscossione/ pagamenti
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0	0	0	0	0
Titolo 2: Trasferimenti correnti	731.802,85	672.252,34	0,00	59.550,51	91,86
Titolo 3: Entrate Extratributarie	12.934,90	10.434,90	0,00	2.500,00	80,67
Titolo 4: Entrate in conto capitale	1.564.187,67	1.144.928,29	-17.459,38	401.800,00	73,20
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0,00	0,00	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0	0	0,00	0,00	
Titolo 7: Anticipazioni da tesoriere/cassiere	0,00	0	0,00	0,00	
TOTALE TITOLI PER FINANZIAM.SPESA	2.308.925,42	1.827.615,53	-17.459,38	463.850,51	79,15
Titolo 9: Entrate C/terzi e partite giro	48.547,26	48.547,26	0,00	0,00	100,00
TOTALE TITOLI	2.357.472,68	1.876.162,79	-17.459,38	463.850,51	79,58
Titolo 1: Spese Correnti	217.052,89	206.301,49	-6.941,23	3.810,17	95,05
Titolo 2: Spese in conto capitale	294.405,07	163.512,16	-25.070,65	105.822,26	55,54
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0			0,00	
Titolo 4: Rimborso prestiti	0	0		0,00	
Titolo 5: Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	0,00	0	0,00	0,00	
Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite giro	130.438,91	130.438,91	0,00	0,00	100,00
Totale	641.896,87	500.252,56	-141.644,31	0,00	77,93

Tra i residui attivi risultano iscritti residui con anzianità superiore ai cinque anni: trattasi in particolare dei finanziamenti a valere sul PSR (2020) mentre i residui passivi attengono all'esercizio di competenza, al 2024 e al 2023.

IL PERSONALE

Nel corso del 2025 la dotazione organica del personale non ha subito modifiche funzionali rispetto al precedente esercizio, mantenendo un assetto che si è presentato stabile. L'organigramma dell'Ente al 31.12 2025 è riportato nella relazione al rendiconto.

Peraltro, nell'esercizio 2025 per far fronte alle specifiche esigenze tecnico-urbanistiche connesse all'avvio della variante al Piano di Parco, l'Ente ha attivato le procedure per il reperimento di professionalità esterne tramite comando di personale dipendente del Comune di Primiero San Martino di Castrozza riguardante un Collaboratore tecnico, categoria C, con competenze specifiche nei settori dell'edilizia e dell'urbanistica. Il distacco in posizione di comando del dipendente, autorizzato dalla Provincia con nota del 14 marzo 2025, prot. 720, è stato approvato con deliberazione n. 15/2025 della Giunta esecutiva, per la durata di un anno, con decorrenza dal 17 marzo 2025 e conclusione il 16 marzo 2026.

Nel corso del mese di dicembre 2025, l'Ente Parco ha inoltrato alle strutture provinciali competenti una richiesta di adeguamento del piano dei fabbisogni. L'istanza mirava

all'integrazione della dotazione organica complessiva, prevedendo l'aumento da 16 a 18 unità di personale a tempo indeterminato, (escluso il Direttore) ripartite tra profili tecnici e amministrativi. Con deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 172 del 13 febbraio 2026, la Giunta ha approvato la richiesta dell'Ente in deroga alle direttive sul personale e con deliberazione del Comitato di gestione n. 3 del 5 marzo 2026 è stata approvata la modifica della dotazione organica, con l'aggiunta di due nuove figure professionali: un Collaboratore amministrativo e un Collaboratore tecnico, area degli istruttori.

Il contingente di personale operaio assunto con contratto di diritto privato (CCNL e CCIPL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria), di cui l'Ente si avvale per gli interventi di manutenzione del territorio, l'apertura dei centri visitatori, lo svolgimento delle attività di educazione ambientale e il supporto alla ricerca scientifica, non ha subito rilevanti modificazioni rispetto all'esercizio precedente.

È stato tuttavia potenziato il contingente di addetti dedicati ai centri visitatori, alle attività aperte al pubblico e alla gestione dei parcheggi durante la stagione estiva e sono state trasformati a tempo indeterminato 3 unità a tempo determinato con contratti part time a 30 ore settimanali.

Gli addetti alla promozione-ricerca-educazione sono complessivamente in numero di 12, di cui 4 a tempo indeterminato, gli addetti alle aree di sosta 7 a tempo determinato mentre gli operai addetti alla manutenzione del territorio sono in numero di 19, di cui 9 a tempo indeterminato.

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO FINANZIARI

Gli equilibri economico finanziari sia di parte corrente che capitale risultano rispettati, come da prospetti di specifica allegati al rendiconto 2025.

FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

In sede di rendiconto non viene effettuato alcun accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità in relazione alla natura dei residui attivi dell'ente e all'indice di riscossione degli stessi.

FONDO RISCHI ONERI FUTURI

Il risultato di amministrazione non presenta accantonamento per fondo rischi oneri futuri a fronte del pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze, non avendo contenzioso esistente a carico dell'ente al 31/12.

STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

A decorrere dal 1 gennaio 2017 l'ente affianca alla contabilità finanziaria un sistema di contabilità economico-patrimoniale a soli fini conoscitivi secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 1 del D. lgs. 118/2011.

L'Ente ha provveduto a redigere quindi lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico secondo gli schemi previsti. Va rilevato che le spese in conto capitale incluse nella contabilità finanziaria, in particolare le spese afferenti alle manutenzioni del paesaggio, sono state contabilizzate direttamente a conto economico, anche se relative a spese classificate sotto il profilo della contabilità finanziaria in conto capitale. Tale impostazione deriva dal principio di correlazione costi/ricavi nell'ottica della competenza economica. Pertanto, le entrate in conto capitale sono riportate in toto come ricavi di esercizio e così i costi relativi.

Il conto economico registra componenti positivi della gestione per euro 3.175.834,61, costi di gestione per euro 3.077.711,00, totale proventi e oneri finanziari per euro 14.480,56 e totale proventi e oneri straordinari per euro 30.798,94. Il conto economico dell'ente chiude con un utile di euro 66.341,32.

È stata verificata la valorizzazione per competenza dei ricavi delle vendite con la valorizzazione di risconti passivi per 76,85 euro relativamente ai fitti di terreni.

Lo stato patrimoniale pareggia su complessivi 6.994.365,80 euro e di questo sono stati verificati la corrispondenza dei dati afferenti i crediti con i residui attivi , i debiti con i residui passivi e il fondo di cassa.

Il patrimonio netto al 31/12/2025 risulta pari ad euro 4.385.236,19 comprensivo dell'utile determinato dalla gestione pari ad euro 1.436.224,39 relativo agli esercizi precedenti e per euro 66.341,32 relativo all'esercizio 2025.

<i>TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI</i>

L'ente ha adottato misure ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, le misure organizzative per

garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. In merito alle misure adottate ed al rispetto della tempestività dei pagamenti l'organo di revisione osserva che l'Ente si è correttamente attivato. L'ente, ai sensi dell'art. 41, comma 1, D.L. n. 66/2014, ha allegato al rendiconto un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002, e l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 33/2013 nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici.

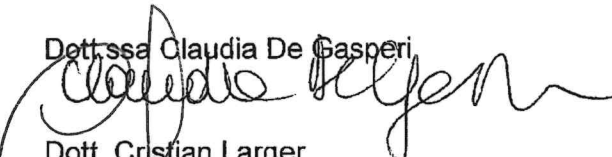
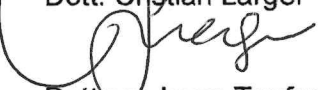
L'indice complessivo per il 2025 è di -18,63 giorni. Lo stesso è pubblicato sul sito dell'ente al pari dello stock dei debiti commerciali al 31/2/2025.

DIRETTIVE PER L'ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DELLA MANOVRA FINANZIARIA PROVINCIALE

Infine, in relazione al recepimento delle disposizioni in materia di personale e di carattere generale sulla gestione finanziaria degli enti e delle agenzie e impartite dalla Giunta provinciale rispettivamente con deliberazioni n. 2101 e n. 2102 del 16 dicembre 2024 si rinvia a quanto contenuto nelle relazioni accompagnatorie allegate al rendiconto che dettaglia le misure adottate e i risultati conseguiti nell'esercizio e si attesta il rispetto delle medesime direttive da parte dell'ente.

Con le considerazioni sopra esposte, il Collegio dei Revisori dei conti esprime parere favorevole all'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2025.

Tonadico, 16 aprile 2026

Dott.ssa Claudia De Gasperi

Dott. Cristian Larger

Dott.ssa Irene Taufer 