

ENTE PARCO NATURALE PANEVEGGIO PALE DI SAN MARTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE **ADDETTO ALLE ATTIVITA' AL PUBBLICO E DIDATTICHE**

Nel rispetto del quadro normativo e della deliberazione della Giunta provinciale n. 1129 di data 7 agosto 2020 nonché della delibera della Giunta Esecutiva dell'Ente Parco n. 52, di data 28 ottobre 2020, e sulla base dei criteri e delle modalità generali, definiti nelle procedure di assunzione approvate con determinazione del Direttore n. 34, di data 10 marzo 2021, con il presente AVVISO è indetta una procedura pubblica per la selezione di unità di personale, da assumere con contratto di diritto privato del settore idraulico-forestale e idraulico-agrario, con la seguente qualifica professionale:

Addetto a tempo determinato – Operaio qualificato super 3° livello

Addetto alle attività promozionali, di supporto ai servizi di accompagnamento e guida al pubblico e alle attività di educazione ambientale.

Il presente Avviso, pubblicato a cura dell'Ente Parco Paneveggio, è consultabile sul sito web www.parcopan.org.

1. PROFILO RICHIESTO

Le figure professionali richieste si rapportano, presso i Centri visitatori, con un pubblico eterogeneo, italiano e straniero e, oltre a dare informazioni relative al Parco (caratteristiche, geografia, ambienti, servizi, gestione) e alla sua fruizione, curano di persona attività di vario genere quali accompagnamenti tematici sul territorio di gruppi, laboratori sul campo per gruppi e famiglie, visite guidate.

Le attività di educazione ambientale vengono svolte a livello di tutti i gradi scolastici, dalla scuola dell'Infanzia agli studenti universitari, sia in classe o presso i laboratori dei centri visitatori, sia in ambiente naturale nei pressi delle scuole o nel parco. Esse vertono su varie tematiche quali: le scienze naturali in generale, la geologia, la conservazione della natura, la biodiversità, la sostenibilità, la storia dell'uomo in questi territori.

Essendo un parco alpino, gli ambienti naturali suddetti si situano tra i 1.000 m slm e i 2.500 m slm. È dunque necessaria, oltre che una competenza relativa alle scienze della terra, anche buona conoscenza degli ambienti montani e di come ci si muove in essi.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione europea;
- c. idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a selezione. All'atto dell'assunzione, e comunque entro e non oltre 60 giorni dalla data di assunzione, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica collegiale di controllo il concorrente, il quale può farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;
- d. immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione;
- e. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- f. negli ultimi 5 anni precedenti all'assunzione, non essere stato destituito o licenziato da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o non in corso nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova;
- g. essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi luogo di lavoro, anche al di fuori dei Comuni del Parco, in cui l'Ente presta i propri servizi;
- h. possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- i. conoscenza della lingua inglese livello B1;
- l. possesso della patente di guida categoria B.

I requisiti sopradetti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

3. DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini della partecipazione alla selezione, il candidato dovrà presentare specifica domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, cui dovranno essere allegati:

- a) copia del curriculum vitae nel formato europeo, sottoscritto e redatto come dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000;
- b) attestato di conoscenza della lingua inglese (certificazione o esame universitario);
- c) fotocopia o file formato pdf o JPEG di un documento di identità in corso di validità;
- d) ogni altro titolo e documento che il candidato ritenga utile ai fini della selezione.

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dai documenti richiesti, sottoscritta e indirizzata all'Ente Parco, deve essere presentata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- consegnata presso la Segreteria dell'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino – Villa Welsperg, loc. Castelpietra 2, 38054 Primiero San Martino di Castrozza TN in orario d'ufficio;
- inviata, esclusivamente in formato PDF, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: *parcopan@legalmail.it*

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno venerdì 13 marzo 2026

La domanda dovrà essere compilata in tutti i campi e firmata, pena esclusione dalla procedura di selezione. Ogni domanda sarà regolarmente valutata e/o accettata se rispondente a tutti i requisiti sopra indicati.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura concorsuale le domande presentate oltre il termine perentorio indicato o non inviate secondo le modalità previste. Si precisa che qualora la domanda di candidatura risulti incompleta per irregolarità sanabili, il candidato sarà invitato dalla commissione a mezzo comunicazione trasmessa all'indirizzo indicato dal candidato stesso a provvedere, entro il termine di 7 giorni a pena di esclusione, alle integrazioni necessarie per sanare le eventuali irregolarità. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

4. COMPOSIZIONE E FUNZIONI DELLA COMMISSIONE

La commissione esaminatrice è composta dal Direttore del Parco, in qualità di Presidente e responsabile della selezione, dal Direttore amministrativo e dai Responsabili dei Settori: Attività al pubblico; Attività didattiche. La commissione esaminatrice:

- effettua la ammissione dei candidati, verificando l'assenza dei motivi di esclusione e il possesso dei requisiti;
- attribuisce i punteggi per i titoli posseduti dai candidati ammessi, secondo i criteri di seguito riportati nel presente Avviso;
- stabilisce nel dettaglio le modalità di effettuazione del colloquio e fissa la data di svolgimento delle prove, **che sarà comunicata ai candidati ammessi con almeno 10 giorni di anticipo**;
- attribuisce i punteggi del colloquio e stila la graduatoria finale sulla base dei criteri di valutazione di cui al punto 5.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Nella valutazione di ciascun candidato la commissione esaminatrice ha a disposizione complessivamente 50 punti, attribuiti sulla base dei titoli di studio, delle esperienze professionali, delle condizioni familiari e di un colloquio attitudinale.

Un massimo di 25 punti viene attribuito ai titoli posseduti, valutati esclusivamente sulla scorta della dichiarazione del candidato, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, in sede di domanda di partecipazione.

Al colloquio viene attribuito un punteggio massimo di 25 punti.

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo assegnato di 15 punti.

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli che verranno presi in considerazione, con i relativi punteggi massimi parziali, sono elencati nella seguente tabella:

Titolo	Descrizione titolo	Punteggio max 25
Titolo di studio	Laurea triennale	2
Titolo di studio	Laurea magistrale (assorbente laurea triennale)	4
Titolo di studio	Laurea triennale nelle seguenti aree disciplinari: Scienze Biologiche; Biotecnologie; Scienze e tecnologie agrarie e forestali; Scienze e tecnologie fisiche; Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; Scienze geologiche; Professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali; Geografia. ATTENZIONE: il possesso della presente laurea triennale è assorbente del punteggio assegnato per altre lauree triennali e magistrale di cui sopra.	6
Titolo di studio	Laurea magistrale nelle seguenti aree disciplinari: Biologia; Scienze della natura; Scienze e tecnologie agrarie; Scienze e tecnologie forestali ed ambientali; Scienze e tecnologie geologiche; Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; Scienze geofisiche; Programmazione e gestione dei servizi educativi; Scienze geografiche. ATTENZIONE: il possesso della presente laurea magistrale è assorbente del punteggio assegnato per altre lauree triennali e magistrali, anche specialistiche.	10
Conoscenza della lingua inglese	livello B2 o per altre certificazioni specialistiche superiori al B1	2
Conoscenza seconda lingua straniera	livelli: B1 o superiori	2
Abilitazioni professionali	Possesso del titolo di Guida alpina o di Accompagnatore di media montagna	3

Esperienza professionale	Attività lavorativa, con contratto di lavoro dipendente e/o a titolo professionale, anche non continuativa, presso enti di gestione di aree protette, (Parchi, riserve naturali, ecc.), nel settore delle attività promozionali rivolte al pubblico, centri visitatori, ecc. Attività lavorativa, con contratto di lavoro dipendente e/o a titolo professionale, anche non continuativa, nel settore dell'educazione ambientale, svolto anche in classe, o come guida naturalistica, o con incarichi di insegnamento delle scienze presso istituti scolastici. 0,02 punti per ogni giornata lavorativa, fino ad un massimo di 350 giornate lavorative, corrispondenti a massimo 7 punti.	fino a 7 punti
Carichi familiari	0,5 punti per ogni familiare a carico, fino ad un massimo di 2 persone a carico.	fino a 1 punto

La commissione, dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande, attribuisce ai candidati ammessi il punteggio derivante dai titoli, secondo quanto qui indicato. La relativa assegnazione del punteggio sarà pubblicata sul sito del Parco, all'indirizzo www.parcopan.org.

Per ragioni di privacy, nelle comunicazioni riguardanti l'avviso di selezione il candidato sarà identificato attraverso il numero di protocollo assegnato in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto si precisa che non sarà inviata al candidato alcuna comunicazione personale relativamente all'ammissione alla selezione, al punteggio derivante dai titoli, alla convocazione al colloquio e alla posizione in graduatoria.

7. COLLOQUIO ATTITUDINALE

La commissione fisserà quindi le date per il colloquio attitudinale, avvisando i candidati ammessi almeno 10 giorni prima delle stesse.

Il colloquio consisterà in una o più domande su tematiche relative agli ambiti di attività di gestione dei centri visitatori, di educazione ambientale, nonché promozionali e divulgative offerte al pubblico, seguite dall'Ente Parco. Tali domande e simulazioni sono volte ad accertare le conoscenze e la professionalità acquisite dal candidato nelle materie oggetto della qualifica posta a selezione, nonché la capacità e la preparazione professionale del medesimo con riferimento alle attività e mansioni tipiche della figura professionale messa a selezione.

Relativamente al punteggio attribuito nel colloquio, la commissione assegna il punteggio in relazione alla seguente valutazione:

- insufficiente	da 0 a 14 punti
- sufficiente	da 15 a 17 punti
- discreto	da 18 a 20 punti
- buono	da 21 a 23 punti
- ottimo	da 24 a 25 punti.

Al colloquio viene attribuito un punteggio massimo di 25 punti.

8. GRADUATORIA FINALE E INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La commissione esaminatrice, al termine dei colloqui, forma la graduatoria finale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinato sommando il punteggio della valutazione dei titoli e del colloquio.

A parità di punteggio avrà precedenza il candidato più giovane di età. La graduatoria rimarrà efficace per tre anni dalla data di approvazione.

La graduatoria è approvata con atto del Direttore dell'Ente, a seguito del verbale della commissione esaminatrice appositamente rimesso ai fini della presa d'atto. Il Direttore invia comunicazione ai candidati risultati vincitori dell'esito della selezione.

La assunzione a tempo determinato del rapporto di lavoro, avverrà nei confronti del vincitore ed eventualmente degli ulteriori candidati utilmente inseriti in graduatoria, nell'ordine decrescente della stessa, nella qualifica di operaio qualificato super, 3° livello.

Il nuovo contratto di lavoro instaurato con il/i vincitore/i della selezione sarà definito per un periodo stagionale determinato dalla Amministrazione in relazione alle esigenze organizzative della stessa, comunque per un periodo annuo non inferiore a 80 giornate lavorative. La distribuzione dello stesso potrà avvenire, a discrezione della Amministrazione, previo confronto con il lavoratore, e tenuto conto delle esigenze organizzative e programmatiche del lavoro da svolgere, nonché della stagionalità intrinseca dello stesso.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale www.parcopan.org

La graduatoria finale sarà pubblicata, riportando il nome e cognome del/dei vincitore/i e il numero di protocollo dei candidati idonei, per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge (5 anni) a decorrere dal 1° gennaio successivo alla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 33/2013.

9. FORMA DI PUBBLICITÀ E CONTATTI

Al testo integrale dell'avviso di selezione è data pubblicità sul sito internet del Parco Naturale Paneveggio Pale di San Martino. La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale www.parcopan.org. Ulteriori informazioni possono essere richieste a: Parco Naturale Paneveggio Pale di San Martino Loc. Castelpietra, 2 - 38054 Primiero San Martino di Castrozza tel. 0439 64854 - fax 0439 762419 e-mail: info@parcopan.org - pec: parcopan@legalmail.it

10. DISPOSIZIONI FINALI

Il Parco naturale Paneveggio Pale di San Martino si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente Avviso in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'effettuazione delle assunzioni previste dal presente Avviso nel caso in cui si verifichino impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile l'effettuazione o nel caso in cui sopraggiungano disposizioni limitative delle assunzioni, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti del Parco. La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole dell'avviso, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Primiero San Martino di Castrozza, 26 febbraio 2026

ENTE PARCO NATURALE PANEVEGGIO PALE DI SAN MARTINO

- Provincia autonoma di Trento -

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

1. Identità e dati di contatto del titolare:

Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino, con sede legale in Primiero - San Martino di Castrozza (TN) in Località Castelpietra n.2.

Sarà possibile contattare il titolare del trattamento usando i seguenti recapiti: Tel: +39 0439 64854

e-mail: info@parcopan.org - PEC: parcopan@legalmail.it

Il Titolare, conformemente a quanto disposto dall'articolo 37 del Regolamento (UE) 2016/679, ha nominato quale Responsabile per la Protezione dei Dati (o DPO) la società QSA S.r.l. - ENGINEERING CONSULTING TRAINING SOCIETA' BENEFIT, con sede legale in via alla Marcialonga n. 3 - 38030 Ziano di Fiemme (TN), contattabile agli indirizzi e-mail: e-mail: privacy@qsa.it; PEC: privacy.qsasrl@pec.it

2. Dati Trattati

a) Dati comuni

Dati identificativi e di contatto: cognome, nome, sesso, nazione, comune e data di nascita, codice fiscale, numero di telefono, e-mail, indirizzo, dati bancari, immagini.

b) Dati appartenenti a particolari categorie

Dati relativi alla salute o idonei a rilevare l'origine etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale.

3. Finalità del trattamento e base giuridica

a) Adempimento di obblighi di legge

La raccolta ovvero il trattamento dei dati personali avviene per il perseguimento delle seguenti finalità:

- Selezione del personale per eventuali successive assunzioni (dati trattati p.to 2-a);
- Finalità di contatto inerenti all'esecuzione e alla gestione del contratto (dati trattati p.to 2-a e -b);
- Adempimenti connessi all'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro (dati trattati p.to 2-a e -b);
- Gestione ed elaborazione delle presenze finalizzate alla corresponsione delle retribuzioni (dati trattati p.to 2-a e -b);
- Assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali, assicurativi, anche integrativi (dati trattati p.to 2-a e -b);
- Espletamento delle pratiche previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria e protezione dei dati personali (dati trattati p.to 2-a e -b);
- Gestione dell'eventuale contenzioso (dati trattati p.to 2-a);

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro. Più precisamente il trattamento dei dati personali, nonché di particolari categorie di dati, è finalizzato all'assolvimento degli obblighi di legge nascenti dal contratto di lavoro sottoscritto con il lavoratore e all'esercizio di diritti specifici dell'Interessato in materia di diritto del lavoro, previsti da norme comunitarie, leggi nazionali, ovvero da ulteriori fonti normative.

Per le summenzionate finalità, il conferimento dei dati è necessario. In caso di mancato, parziale o inesatto conferimento di tali dati, l'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino non potrà adempiere agli obblighi previsti dalla legge per la conclusione ed il perfezionamento del contratto.

b) Esecuzione del contratto

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del rapporto tra la Società e i propri Amministratori. Più precisamente il trattamento dei dati personali è finalizzato all'assolvimento degli obblighi di legge nascenti in seguito all'assunzione dell'incarico.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'esecuzione del contratto [art. 6 comma 1 lett. b) GDPR].

La base giuridica che rende lecito il trattamento si sostanzia nel consenso specifico dell'interessato [art. 6 comma 1 lett. a) GDPR].

Il conferimento del consenso è facoltativo.

4. Modalità e principi del trattamento.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della normativa citata in epigrafe.

È esclusa l'esistenza di processi decisionali automatizzati, compresa la cd. profilazione.

5. Categorie di soggetti terzi a cui i dati possono essere comunicati

L'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino potrà comunicare i suoi dati personali alle seguenti categorie di soggetti:

- enti pubblici istituzionalmente investiti di funzioni legate al rapporto di lavoro (INPS, INAIL, DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, etc.);
- soggetti giuridici istituzionalmente deputati all'assistenza integrativa, complementare e sanitaria su base negoziale;
- studi e società nell'ambito dei rapporti di assistenza e consulenza professionale, nonché istituti assicurativi e legali;
- autorità pubbliche, a ricorrere dei presupposti;
- istituti di credito o banche per il pagamento delle competenze dovute;
- tecnici preposti alla manutenzione dell'infrastruttura informatica e del sistema di videosorveglianza;

I soggetti esterni coinvolti nell'attività operano, in alcune ipotesi, in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento; in altre ipotesi, in qualità di Responsabili del trattamento e in quanto tali appositamente nominati dal Titolare nel rispetto dell'articolo 28 GDPR.

Potrà richiedere l'elenco dei Responsabili del trattamento, utilizzando i dati di contatto del Titolare indicati al punto 1.

6. Durata del trattamento e periodo di conservazione

I Suoi dati saranno trattati per le finalità di cui al punto 3 per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché per finalità di archiviazione nel pubblico interesse. In particolare, riportiamo di seguito i principali periodi di utilizzo e conservazione dei Suoi dati personali con riferimento alle diverse finalità di trattamento, che potranno dilatarsi nel caso in cui sorga l'esigenza di una ulteriore conservazione per consentire all'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino la difesa dei propri diritti:

Finalità di contatto ed esecuzione degli adempimenti connessi all'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro e/o del rapporto di società 10 anni secondo il termine ex art. 2220 c.c. ai fini dell'adempimento degli obblighi normativi civili - fiscali

Per i documenti a rilevanza contributiva (F24 - cedolini paga), la conservazione si protrae per 10 anni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro.

Finalità di selezione del personale 2 anni dalla data di ricevimento del Curriculum Vitae

7. Trasferimento dei dati fuori dall'Unione Europea

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra-UE.

8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato potrà far valere i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Reg. UE 2016/679 di seguito riportati:

Diritti di accesso, rettifica, integrazione e cancellazione dei dati, portabilità, limitazione del trattamento e revoca del consenso prestato.

- a) A norma del Reg. (UE) 2016/679 Lei ha diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, nonché la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi. Entro 30 giorni dall'inoltro della richiesta, Le verrà fornito riscontro in forma scritta anche attraverso mezzi elettronici.
- b) Ha inoltre diritto di opporsi al trattamento o di richiedere la limitazione dello stesso, per motivi legittimi e nelle ipotesi previste agli artt. 18 e 21, Reg. UE 2016/679.
- c) Potrà revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento dei dati prestato per le finalità determinate nella presente informativa.
- d) In ultimo potrà esercitare il diritto alla portabilità dei dati, richiedendo al Titolare la trasmissione degli stessi verso un altro titolare.

Per esercitare i diritti sopra indicati sarà sufficiente utilizzare uno dei recapiti del Titolare del trattamento dei dati indicati al punto 1.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo.

Ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di controllo proponendo reclamo, laddove ritenga che i Suoi dati siano trattati in modo illegittimo e contrariamente alle prescrizioni legislative in materia.