PARCOPAN-0001087-18/04/2025 A

ENTE PARCO "PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO"

RELAZIONE
DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL RENDICONTO GENERALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

In data 18 aprile 2025, alle ore 8.45, in videoconferenza, si è riunito il collegio dei revisori dell'Ente Parco di Paneveggio e San Martino per esaminare e redigere la relazione al rendiconto per l'anno 2024 dell'ente Parco.
Il bilancio di previsione 2024-2026 è stato approvato dal Comitato di gestione con deliberazione n. 16, del 20 dicembre 2023, e sottoposto ad approvazione della Giunta provinciale che vi ha provveduto con deliberazione n. 191, del 16 febbraio 2024. Con deliberazione del Comitato n. 17, di data 20 dicembre 2023 è stato adottato il Piano delle Attività 2024-2026, mentre con deliberazione della Giunta esecutiva n. 61, del 14 dicembre 2023 è stato adottato il Bilancio gestionale 2024.

In particolare il Comitato di gestione ha approvato 2 variazioni al bilancio, comprensive anche dell'assestamento e dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2023 e incidenti sui saldi complessivi della competenza e della cassa. (*delibere del Comitato n. 10 del 24.05.2024 e n. 14 del 30.09.2024*). La Giunta esecutiva ha adottato un provvedimento di variazione avente per oggetto il riaccertamento ordinario dei residui (*delibera n. 7 del 05.03.2024*), e altre 2 variazioni di bilancio per assegnazioni a carattere vincolato (*delibere della Giunta n. 38 del 18.05.2024 e n. 51 del 25.11.2024)*. Il Direttore ha assunto n. 8 provvedimenti rettificativi delle previsioni di competenza e di cassa, nell'ambito tuttavia dello stesso macroaggregato e titolo (determinazioni n. 8/2024 – 42/2024 – 76/2024 – 111/2024 – 139/2024 – 163/2024 – 172/2024 -177/2024).

Il Comitato di gestione dell'Ente si è riunito 5 volte nel corso del 2024, assumendo complessivamente 19 deliberazioni. Le sedute della giunta esecutiva sono state 15, nelle quali

si sono adottate 69 deliberazioni. Il direttore, nell'ambito delle proprie competenze di gestione tecnica, amministrativa e contabile, ha assunto 199 determinazioni. I verbali di esame della gestione amministrativa e contabile, assunti dal collegio dei revisori dei conti, riunitosi 5 volte nel corso dell'anno, sono conservati e resi disponibili presso la sede dell'Ente Parco nonché pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito ufficiale del Parco.

Tra le deliberazioni della Giunta Esecutiva dell'Ente si evidenziano:

- la n. 14 di data 28 marzo 2024 concernente: Piano triennale delle Attività 2024-2026; definizione del programma annuale per il 2024 delle aperture dei centri visitatori del Parco e delle attività e proposte al pubblico;
- la n. 15 di data 28 marzo 2024 concernente: Piano delle Attività 2024-2026: adozione del piano tariffario generale per l'esercizio 2024 per la vendita di beni e servizi al pubblico.

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 833 reversali e n. 1146 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- i pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui ,coincidono con i dati riportati nel conto giudiziale del tesoriere dell'ente, UniCredit S.p.A. in qualità di capofila, ricevuto dall'ente il 31 gennaio 2025.
- con deliberazione della Giunta esecutiva n. 7 in data 6 marzo 2025 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011.

Passando all'esame del documento contabile vero e proprio, si evidenzia che la contabilità finanziaria è stata tenuta secondo i principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare secondo il principio generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, gli accertamenti e gli impegni derivanti da obbligazioni giuridiche perfezionate nel 2024 sono state imputate agli esercizi in cui diventano esigibili. Mediante l'aggregato di bilancio FPV

(Fondi Pluriennali Vincolati), evidenziato negli schemi armonizzati, sono quindi rinviate agli esercizi successivi le spese finanziate nel 2024, ma esigibili negli anni successivi.
Si rileva che la documentazione relativa al rendiconto generale risulta redatta in conformità agli schemi previsti dal sopraccitato decreto legislativo n. 118/2011.

Risultati della gestione:

Il saldo di cassa al 31/12/2024 risulta così determinato:

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE DI CASSA				
		COMPETENZA	RESIDUI	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio		-	-	**845.140,98**
RISCOSSIONI	(+)	792.657,20	2.038.029,86	2.830.687,06
PAGAMENTI	(-)	420.967,47	2.969.963,53	3.390.931,00
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	-	-	284.897,04
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	-	-	0,00
FONDO CASSA al 31 Dicembre	(=)	-	-	**284.897,04**

Il fondo cassa al 31 dicembre 2024 evidenzia un saldo positivo finale pari a euro 284.897,04 importo che trova puntuale riscontro nel Rendiconto di gestione del Tesoriere al 31 dicembre 2024. In merito si rileva che anche nel corso del 2024 l'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa. Il collegio ha verificato l'esistenza dell'equilibrio di cassa.

Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2024, presenta un avanzo di Euro 453.110,97 come risulta dai seguenti elementi:

Bilancio consuntivo 2024		**RESIDUI**	**COMPETENZA**	**TOTALE**
FONDO DI CASSA al 1° gennaio		-	-	**845.140,98**

RISCOSSIONI	(+)	792.657,20	2.038.029,86	2.830.687,06
PAGAMENTI	(-)	420.967,47	2.969.963,53	3.390.931,00
SALDO DI CASSA al 31 Dicembre	(=)	-	-	**284.897,04**
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)	-	-	0,00
FONDO DI CASSA al 31 Dicembre	(=)	-	-	**284.897,04**
RESIDUI ATTIVI	(+)	624.187,67	1.733.285,01	2.357.472,68
RESIDUI PASSIVI	(-)	92.749,90	549.146,97	641.896,87
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti (FPV/S)	(-)	-	-	17.806,65
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In Conto Capitale (FPV/S)	(-)	-	-	1.529.555,23
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31 Dicembre 2024	(=)	-	-	**453.110,97**

Confermato dal seguente:

xMaggiori o minori entrate di competenza = A-CP	-230.823,37
Economie di competenza (ECP=CP - I - FPV)	683.009,90
AVANZO DI COMPETENZA	**452.186,53**
Riduzione dei residui attivi	10.350,05
Riduzione dei residui passivi	11.274,49
GESTIONE DEI RESIDUI	**924,44**
FCDE esercizio precedente (avanzo accantonato)	-
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2024	**453.110,97**

L'avanzo di amministrazione 2024 risulta vincolato per euro 32.090,51 in quanto relativo ad assegnazioni della Provincia di parte corrente per gli ulteriori incrementi retributivi del CCPL e della quota a carico del datore di lavoro Laborfonds e per la revisione dell'ordinamento professionale/trattamento accessorio del personale non dirigenziale.

La restante quota dell'avanzo, pari a euro 421.020,46 risulta essere libera non essendovi altri vincoli imposti in sede di assegnazione o dal tipo di trasferimento che ha originato

l'iscrizione della somma in bilancio, e potrà essere destinata in sede di assestamento del bilancio 2024 al finanziamento di spese di investimento.
La formazione dell'avanzo deriva in gran parte da economie esposte ed elencate in dettaglio a pagina 12 e 13 della relazione di accompagnamento al rendiconto 2024.

GESTIONE DELLE ENTRATE

Il totale complessivo delle entrate accertate dell'Ente, è pari ad euro 3.771.314,87: le somme relative a trasferimenti da Amministrazioni pubbliche, in particolare dalla Provincia Autonoma di Trento, ammontano ad euro 1.740.306,25, per trasferimenti a copertura di spese correnti; il totale delle entrate per spese di investimento è di euro 941.577,10 così composto: euro 940.000 dalla Provincia autonoma di Trento quale contributo per spese in conto capitale e euro 1.577,10 quale contributo per la manutenzione sentieristica del parco (servizio turismo).Una voce significativa delle entrate è quella relativa agli accertamenti delle entrate proprie pari a euro 491.669,43 di cui euro 334.408,70 derivante dal servizio parcheggi, euro 94.317,62 derivante dalla vendita di gadgets, biglietti di ingresso, escursioni, attività didattica ecc. ed euro 11.895,12 derivanti dall'affitto attivo dei terreni agricoli in Val Canali e introiti foresteria. Vi sono poi entrate per interessi attivi per euro 24.847,03 in conseguenza delle condizioni previste dalla nuova convenzione di tesoreria e rimborsi vari per euro 4.950,00 e rimborsi da indennizzi e da INPS per euro 21.280,96.
Le entrate, sia derivanti da trasferimenti provinciali, sia di diversa fonte e natura hanno avuto un andamento in linea con le previsioni definitive di bilancio, come risulta dalla tabella sottostante.

ENTRATE DI COMPETENZA (Riepilogo titoli)	RENDICONTO 2024					
	Previsioni finali	Accertamenti	Differenza	% realizzo	riscossioni competenza	% riscossione
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiv	0	0	0	0	0	0
Titolo 2: Trasferimenti correnti	1.708.215,74	1.740.306,25	32.090,51	101,88	1.008.503,40	57,95
Titolo 3: Entrate Extratributarie	381.700,00	491.699,43	109.999,43	128,82	478.764,53	97,37
Titolo 4: Entrate in conto capitale	996.380,00	941.577,10	-54.802,90	94,5	1.577,10	0,17
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	
Titolo 6: Accensione di prestiti	0	0	0	0	0	
Titolo 7: Anticipazioni da tesoriere/cassiere	168.342,50	0	-168.342,50	0	0	
TOTALE TITOLI PER FINANZIAM.SPESA	3.254.638,24	3.173.582,78	-81.055,46		1.488.845,03	46,9136976
Titolo 9: Entrate C/terzi e partite giro	747.500,00	597.732,09	-149.767,91	79,96	549.184,83	91,8780904
TOTALE TITOLI	4.002.138,24	3.771.314,87	-230.823,37	-	2.038.029,86	54,0402997
E. FPV per spese correnti E. FPV in C/capitale E. FPV Attività Finanziarie	1.330.835,69	-	-	-	-	-
Avanzo applicato in entrata	416.508,35	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	5.749.482,28	-	-	-	-	-

GESTIONE DELLE SPESE

Le spese sono iscritte secondo la struttura prevista dallo schema di bilancio unificato derivante dal D.Lgs. n. 118/2011, in titoli, missioni, programmi e macro aggregati. Tutta la spesa, fatte salve le previsioni tecniche di cui alle missioni 20, 60 e 99, è iscritta in due sole missioni (01: servizi istituzionali e generali; 09: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente). La tabella seguente riporta i totali della spesa per titoli ed evidenzia anche l'indice di realizzo ed il grado di pagamento sugli impegni di competenza.

SPESE DI COMPETENZA (Riepilogo titoli)	RENDICONTO 2024					
	Previsioni finali	Impegni	Differenza	% realizzo	pagamenti competenza	% pagamenti
Disavanzo applicato in uscita	0	-	-		0	0
Titolo 1: Spese Correnti	2.137.276,15	1.885.442,93	-251.833,22	88,22	1.674.917,08	88,83
Titolo 2: Spese in conto capitale	2.696.363,63	1.035.935,48	-1.660.428,15	38,42	827.753,27	79,90
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0	0	0	0	0	
Titolo 4: Rimborso prestiti	0	0	0	0	0	
Titolo 5: Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	168.342,50	0	-168.342,50	0	0	
Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite giro	747.500,00	597.732,09	-149.767,91	79,96	467.293,18	78,18
Totale	5.749.482,28	3.519.110,50	-2.230.371,78	61,21	2.969.963,53	84,40
di cui FPV di spesa per spese correnti	17.806,65					
FPV di spesa in C/capitale	1.529.555,23					

Le minori spese attengono per la parte corrente a spese del personale per la mancata copertura della figura dell'assistente ambientale, a minori spese per acquisto di gadget e assicurazioni e per attività didattica; per la parte capitale le minori spese attengono agli

interventi su immobili dell'ente e a quelli per il mancato avvio dei lavori di ripristino della zona del lago di Calaita.

GESTIONE DEI RESIDUI

Il provvedimento relativo al riaccertamento dei residui, adottato dalla Giunta esecutiva con Deliberazione n. 7 del 6 marzo 2025, ha comportato la determinazione dei residui attivi finali al 31.12.2024 in euro 2.357.472,68, la reimputazione di residui ad esercizi successivi in relazione all'esigibilità degli stessi per euro 54.880,00 e l'eliminazione di residui attivi in quanto insussistenti per euro 12.296,57. Con la citata deliberazione i residui passivi finali sono stati rideterminati in euro 641.896,87, sono stati reimputati sugli esercizi successivi a valere sui fondi pluriennali vincolati (FPV) complessivi euro 902.626,57, di cui euro 17.806,65 in parte corrente ed euro 884.819,92 in parte capitale. Il totale dei residui passivi insussistenti eliminati nel 2024 ammontano ad euro 85.406,22.

La tabella sotto riportata evidenzia la gestione dei residui provenienti da esercizi precedenti come risultanti dal rendiconto. Da essa si evince la buona capacità dell'ente di smaltimento dei residui passivi.

GESTIONE DEI RESIDUI	Residui Iniziali (01/01/2024)	Riscossioni/ Pagamenti	Residui Eliminati	Residui da riportare (31/12/2024)	% riscossione/ pagamenti
RESIDUI ATTIVI					
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0	0	0	0	0
Titolo 2: Trasferimenti correnti	456.081,60	456.081,60		731.802,85	100
Titolo 3: Entrate Extratributarie	8.961,83	8.961,83		12.934,90	100
Titolo 4: Entrate in conto capitale	962.056,23	327.518,51	10.350,05	1.564.187,67	34,04
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0			0	0
Titolo 6: Accensione di prestiti	0			0	0
Titolo 7: Anticipazioni da tesoriere/cassiere	0			0	0
Titolo 9: Entrate C/terzi e partite giro	95,26	95,26		48.547,26	100,00
Totale	1.427.194,92	792.657,20	10.350,05	2.357.472,68	55,54
RESIDUI PASSIVI					
Titolo 1: Spese Correnti	196.553,69	183.411,56	6.615,09	217.052,89	93,31
Titolo 2: Spese in conto capitale	254.018,89	163.136,63	4.659,40	294.405,07	64,22
Titolo 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0			0	0
Titolo 4: Rimborso prestiti	0			0	0
Titolo 5: Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	0			0	0
Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite giro	74.419,28	74.419,28		130.438,91	100,00
Totale	524.991,86	420.967,47	11.274,49	641.896,87	80,19

Tra i residui attivi risultano iscritti residui con anzianità superiore ai cinque anni: trattasi in particolare dei finanziamenti a valere sul PSR (2018) mentre i residui passivi attengono all'esercizio di competenza e al 2023.

IL PERSONALE

Nel corso del 2024 la dotazione organica del personale non ha subito modifiche quantitative rispetto al precedente esercizio, mantenendo un assetto che si presenta al momento stabile: ad inizio esercizio a conclusione del concorso pubblico per la copertura del posto unico di funzionario ad indirizzo turistico, a seguito del pensionamento a fine 2023 del titolare precedente della posizione è avvenuta l'assunzione della nuova figura. L'organigramma dell'Ente al 31.12 2024 è riportato nella relazione accompagnatoria al rendiconto.
Il contingente di personale operaio assunto con contratto di diritto privato (CCNL E CCIPL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria), del quale l'Ente si avvale per gli interventi di manutenzione del territorio, come anche per l'apertura dei centri visitatori, lo svolgimento di attività di educazione ambientale e il supporto alle attività di ricerca scientifica, non ha subito rilevanti modificazioni rispetto all'esercizio precedente salvo il potenziamento del contingente di addetti dedicati ai centri visitatori , alle attività al pubblico e alla gestione delle aree parcheggio. Gli addetti alla promozione-ricerca-educazione, sono complessivamente in numero di 16, di cui 4 a tempo indeterminato, gli addetti alle aree di sosta 8 a tempo determinato mentre gli operai addetti alla manutenzione del territorio assunti nel corso del 2024 sono stati in numero di 17, di cui 7 a tempo indeterminato.

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO FINANZIARI

Gli equilibri economico finanziari sia di parte corrente che capitale risultano rispettati, come da prospetti di specifica allegati al rendiconto 2024.

FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

In sede di rendiconto non viene effettuato alcun accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità in relazione alla natura dei residui attivi dell'ente e all'indice di riscossione degli stessi.

FONDO RISCHI ONERI FUTURI

Il risultato di amministrazione non presenta accantonamento per fondo rischi oneri futuri a fronte del pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze, non avendo contenzioso esistente a carico dell'ente al 31/12.

STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

A decorrere dal 1 gennaio 2017 l'ente affianca alla contabilità finanziaria un sistema di contabilità economico-patrimoniale a soli fini conoscitivi secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 1 del D. lgs. 118/2011.

L'Ente ha provveduto a redigere quindi lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico secondo gli schemi previsti. Va rilevato che le spese in conto capitale incluse nella contabilità finanziaria, in particolare le spese afferenti alle manutenzioni del paesaggio, sono state contabilizzate direttamente a conto economico, anche se relative a spese classificate sotto il profilo della contabilità finanziaria in conto capitale. Tale impostazione deriva dal principio di correlazione costi/ricavi nell'ottica della competenza economica. Pertanto, le entrate in conto capitale sono riportate in toto come ricavi di esercizio e così i costi relativi.

Il conto economico registra componenti positivi della gestione per euro 3.018.482,81, costi di gestione per euro 2.692.708,87, totale proventi e oneri finanziari per euro 24.847,03 e totale proventi e oneri straordinari per euro -3.377,70. Il conto economico dell'ente chiude con un utile di euro 347.781,56.

Lo stato patrimoniale pareggia su complessivi 6.445.994,04 euro e di questo sono stati verificati la corrispondenza dei dati afferenti i crediti con i residui attivi , i debiti con i residui passivi e il fondo di cassa.

Il patrimonio netto al 31/12/2024 risulta pari ad euro 4.318.894,87 comprensivo dell'utile determinato dalla gestione pari ad euro 1.158.248,65 relativo agli esercizi precedenti e per euro 277.975,74 relativo all'esercizio 2024.

TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI

L'ente ha adottato misure ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed

appalti. In merito alle misure adottate ed al rispetto della tempestività dei pagamenti l'organo di revisione osserva che l'Ente si è correttamente attivato. L'ente, ai sensi dell'art. 41, comma 1, D.L. n. 66/2014, ha allegato al rendiconto un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002, e l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 33/2013 nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici.

L'indice complessivo per il 2024 è di -23,52 giorni. Lo stesso è pubblicato sul sito dell'ente al pari dello stock dei debiti commerciali al 31/2/2024.

DIRETTIVE PER L'ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DELLA MANOVRA FINANZIARIA PROVINCIALE

Infine, in relazione al recepimento delle disposizioni di carattere generale sulla gestione finanziaria degli enti e delle agenzie impartite dalla Giunta provinciale con la deliberazione n. 1831/2019, modificata con la delibera n.2116/2022 e con la delibera 1945/2023 si rinvia a quanto contenuto nelle relazioni accompagnatorie allegate al rendiconto che dettaglia le misure adottate e i risultati conseguiti nell'esercizio e si attesta il rispetto delle medesime direttive da parte dell'ente.

Con le considerazioni sopra esposte, il Collegio dei Revisori dei conti esprime parere favorevole all'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2024.

Tonadico, 18 aprile 2025

Dott.ssa Claudia De Gasperi

Dott. Cristian Larger

Dott.ssa Irene Taufer