

**VERBALE**  
**DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**  
**DEL PARCO "PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO"**

Il Collegio dei Revisori dei Conti del Parco Paneveggio Pale di San Martino nominato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1261 del 12 agosto 2024 per il quinquennio 12/8/2024-12/8/2029, si è riunito il giorno 4 marzo 2025, alle ore 9.30.

Sono presenti presso Villa Wesperg, sede dell'ente, la dott.ssa Claudia De Gasperi, Presidente, la dott.ssa Irene Taufer e il dottor Cristian Larger, componenti del collegio e assiste alla riunione la direttrice amministrativa dell'ente, dott.ssa Fiorella Zortea.

L'ordine del giorno prevede l'esame del riaccertamento dei residui al 31/12/2024, ai fini dell'approvazione da parte della Giunta esecutiva e l'esame dei mandati di pagamento dell'anno 2024, a partire dal n. 663 del 2024 fino al nr. 1.146 del 31/12/2024.

Si procede ad un breve confronto della situazione attuale con il Direttore Cristiano Trotter che illustra i seguenti aspetti.

È previsto un avanzo di amministrazione di circa 450 mila euro, da destinare ad investimenti da definire anche in funzione dell'avvio del Centro di San Martino, in attesa di APAC per l'impostazione dell'appalto, oltre che per la riqualificazione energetica di uno degli stabili di Paneveggio.

E' stato dato avvio alla revisione del Piano del Parco tramite variante (subordinato al PUP), con l'identificazione delle figure professionali necessarie, orientandosi verso l'avvalimento di un comando da un Comune per un anno, con risorse già a bilancio. Nello specifico ci procederà:

- al censimento delle strutture edilizie presenti sul territorio (anche di non proprietà dell'Ente), stimato in un compendio di oltre 850 edifici (malghe, masi, impianti sciistici, edilizia tradizionale ecc);
- rideterminazione complessiva dell'assetto urbanistico soprattutto del Passo Rolle in funzione del collegamento funiviario in progetto;
- revisione delle misure di conservazione delle aree di Natura 2000, in base alle previsioni normative provinciali;
- conseguenti norme di attuazione.

Nell'esercizio si cercherà di procedere alla revisione delle attività al pubblico, in seguito alla crescita degli accessi del pubblico, cercando un processo di coordinamento con altri soggetti che

svolgono queste attività (ad esempio con le tre APT dell'ATA Dolomiti), con l'adozione di una gestione con un portale di prenotazione, per cercare di gestire *l'overturism*.

Nell'anno si procederà altresì con gli appalti per le pulizie delle sedi e per il broker, che dato l'importo inferiore ai 140 mila euro, saranno presumibilmente eseguiti con indagini di mercato tramite Contracta.

Il Collegio procede alla verifica e analisi dei documenti del riaccertamento, tramite estrazione a campione dei residui, e alla redazione del relativo parere.

Il Collegio provvede altresì all'asseverazione dei crediti e debiti dell'Ente al 31.12.2024 nei confronti della Provincia previa verifica delle risultanze contabili dell'ente.

Il Collegio verifica l'invio nei termini dei dichiarativi reddituali:

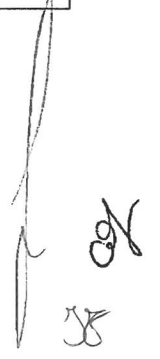
- modello IRAP 2024 PROTOCOLLO N. 24103109360465962 - 000003 DICHIARAZIONE presentata il 31/10/2024
- modello Redditi 2024 PROTOCOLLO N. 24103109350434983 - 000003 DICHIARAZIONE presentata il 31/10/2024

Il Collegio passa, poi, all'esame degli adempimenti dell'Imposta sul Valore aggiunto.

Si è preliminarmente verificato l'invio della LIPE relativa al secondo trimestre 2024, ancora in scadenza di invio alla precedente verifica: la stessa risulta correttamente protocollata in data 17/09/2024 con nr. 31278447319.

Le liquidazioni trimestrali verificate sono:

Terzo trimestre 2024	
Iva sulle operazioni attive	66.998,99
Iva sulle operazioni passive	4.092,78
Iva a credito del periodo precedente	Zero
Iva a debito del periodo	62.906,21
Interessi dovuti per liquidazioni trimestrali	629,06
Versamento con delega F24	63.535,27
Quietanza di versamento	241105183132994 – dd. 15.11.2024



L'invio della relativa LIPE è stata presentata entro il termine ovvero il giorno 25/11/2024 con protocollo 32372949992.

Liquidazione annuale 2024	
Iva sulle operazioni attive	76.644
Iva sulle operazioni passive	8.798
Iva a credito del periodo precedente	Zero
Imposta dovuta	67.846
Interessi dovuti per liquidazioni trimestrali	672,00
Versamenti effettuati trimestrali	68.413,00
Versamento con delega F24 acconto IVA	508,18
Quietanza di versamento	24121808570121302 – 000001 dd. 27.12.2024
Versamento con delega F24 saldo IVA	106,00
Quietanza di versamento	25021115004413675 – 000001 dd. 17.02.2025

La liquidazione annuale è stata fatta sulla bozza della dichiarazione annuale IVA 2025 in attesa di invio.

È stato verificato il versamento nei termini dell'IMIS 2024 in data 17.12.2024, nei comuni di Canal San Bovo e Primiero San Martino di Castrozza, sulla base dei conteggi inviati dalle municipalità.

Si verifica l'elenco delle determine del Direttore aggiornata al 30/12/2024 con progressivo al nr. 199 (abbr. Accantonamento delle risorse per la corresponsione al personale operaio del trattamento di fine rapporto anno 2024.)

Si verifica l'elenco delle delibere della Giunta esecutiva con ultima delibera del 30/12/2024 con progressivo nr. 69 (Adesione alla convenzione sottoscritta tra PAT, MUSE e Fondazione Museo Civico di Rovereto, per la condivisione di dati sulla biodiversità, tramite portale TLA Trentino Living Atlas).

Si verifica l'elenco delle delibere del Comitato di gestione con ultima determinazione del 30/12/2024 con progressivo nr. 19 (abbr.: approvazione del Documento preliminare relativo ad una variante al vigente Piano del Parco).



Con riferimento ai conti giudiziali dell'anno 2024, si prende atto dell'avvenuto deposito degli stessi entro il termine del 28 febbraio da parte degli agenti contabili. Sugli stessi a seguito della verifica da parte della Giunta esecutiva il collegio rilascerà specifica relazione.

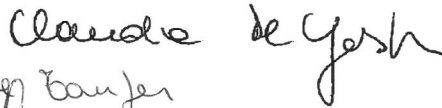
Il Collegio prende altresì atto che l'Ente ha adottato il Modello del Piano Annuale dei Flussi di Casa degli Enti Territoriali e dei loro Enti Strumentali in Contabilità Finanziaria di cui all'art. 1, comma 2, del D.L. 30 marzo 2001, n. 165 per l'anno 2025, approvato con determina del Direttore dell'Ente nr. 39 del 24.12.2025, ed inviato al Collegio il 26 febbraio 2025, che non evidenzia il ricorso ad anticipazioni dell'Istituto Tesoriere.

La seduta si chiude alle ore 12.30, post redazione e sottoscrizione del presente Verbale a cui è allegata la relazione del collegio dei revisori sul riaccertamento dei residui al 31/12/2024.

Trento, 4 marzo 2025

Il Collegio dei Revisori:

Dott.ssa Claudia De Gasperi



Dott.ssa Irene Taufer



Dott. Cristian Larger

